Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Килинчинская средняя общеобразовательная школа имени Героя России Азамата Тасимова» с. Килинчи
(МБОУ «Килинчинская СОШ им. Героя России Азамата Тасимова» с. Килинчи)

**Согласовано**
Педагогическим Советом школы

Протокол № 1 от «29» 08 2022 г.

**Утверждаю**
Директор школы

_____ Р.Х.Шакирова

Приказ № 75 от «01» 09 2022г.

**Положение об аттестации обучающихся**
**по итогам реализации дополнительных общеразвивающих программ**

## 1. Общие положения

1.1. Данное Положение распространяется на всех учащихся, занимающихся в МБОУ «Килинчинская СОШ им. Героя России Азамата Тасимова» с. Килинчи по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Подведение итогов реализации дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться поэтапно:

- промежуточная аттестация, которая имеет целью определение уровня и качества образовательной или иной подготовки обучающихся в соответствии с реализуемой образовательной программой и может проводиться по окончании изучения каждого раздела, образовательного модуля или по итогам каждого года обучения;
- итоговая аттестация, которая проводится по итогам всего курса обучения по программе.

1.3. К аттестации, на добровольных началах, допускаются все обучающиеся, освоившие образовательную программу в целом, в соответствии с прогнозируемыми результатами, определенными в программе. Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию или не аттестованные по каким-либо причинам, могут быть допущены к аттестации повторно.

1.4. Форма, вид, сроки и условия проведения аттестации, система оценок определяются педагогом, реализующим образовательную программу, в соответствии с графиком образовательного процесса и доводятся до сведения обучающихся и их родителей в начале реализации образовательной программы.

1.5. Аттестация проводится с учетом возрастных особенностей обучающихся; для нее могут быть использованы различные формы: тестирование, зачет; защита реферата,

учебно-исследовательской работы или проекта; участие в конференциях, олимпиадах, выставках, концертах, фестивалях, смотрах, слетах, соревнованиях, экспедициях, практикумах, походах и др.

1.6. Аттестация может проводиться комиссией, состав которой утверждается заместителем директора по дополнительному образованию школы.

К компетенции аттестационной комиссии по проведению аттестации обучающихся относятся:

- комплексная оценка уровня и качества образовательных результатов учащихся;
- рекомендация о возможности продолжения обучения на следующем образовательно-развивающем уровне;
- анализ результативности реализуемой образовательной программы и подготовка предложений по ее совершенствованию.

Итоги аттестации фиксируются в ведомости и в журнале учета работы учебной группы.

## 2. Порядок выдачи и вручения аттестационных документов по итогам реализации дополнительных общеразвивающих программ

2.1. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию по завершении обучения по образовательной программе, могут выдаваться следующие аттестационные документы о полученном дополнительном образовании: удостоверение, свидетельство, диплом.

2.2. Удостоверение, на основании тех или иных форм аттестации или решения педагога, получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам, относящимся к программам стартового уровня. Свидетельство получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам, относящимся к базовому уровню. Диплом получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам продвинутого уровня.

Обучающиеся, которые за время освоения программ базового и продвинутого уровня достигли высоких результатов, участвуя в различных конкурсах, соревнованиях и т. п., получают свидетельство и диплом (соответственно) с приложением "Индивидуальные достижения обучающегося", в котором фиксируются достижения, показанные за время обучения.

2.3. Аттестационные документы заверяются подписями педагога, реализующего программу, заместителя директора школы и печатью МБОУ «Килинчинская СОШ им. Героя России Азамата Тасимова» с. Килинчи.

2.4. Аттестационный документ вручается обучающимся в торжественной обстановке.

2.5. Помимо аттестационного документа, обучающимся могут вручаться благодарственные письма, поощрительные призы и ценные подарки.

**Протокол проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе**

_____
(название образовательной программы)

| № п/п | Ф. И. обучающегося | Форма итоговой аттестации | Дата проведения | Результат | Аттестационный документ (удостоверение, свидетельство, диплом) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Педагог

_____ _____
(Ф. И. О. педагога, реализующего программу) (подпись)