

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

от 13.04.2021 № 244

с. Началово

О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс образовательных организаций Приволжского района на обучение по образовательным программам начального общего образования

Руководствуясь частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в целях правового регулирования порядка выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций Приволжского района на обучение по образовательным программам начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс муниципальных общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденного приказом от 02.12.2019 № 679 «О внесении дополнений в Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс образовательных организаций Приволжского района на обучение по образовательным программам начального общего образования»

1.1. Часть 1 п.2 абзац 2 изложить в новой редакции:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 N458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 №442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 20.11.2020);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и далее по тексту.

2. Создать комиссию на постоянной основе по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет.

3. Организовать работу по выдаче разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования.

4. Проводить заседания комиссии по мере предоставления образовательными организациями полного пакета документов в соответствии с Порядком выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования

5. Разместить настоящий Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования на официальном сайте управления образования.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о внесенных изменениях действующего Порядка выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования.

6.2. Разместить Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс общеобразовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования на сайте образовательной организации.

6.3. Осуществлять приём в 1 класс детей, не достигших к первому сентябрю текущего года возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет на основании письменного разрешения управления образования.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Шагбанову А.Х.

Начальник
управления образования



А.А.Лопин

Порядок выдачи разрешений на приём детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей старше восьми лет в первый класс муниципальных образовательных организаций на обучение по образовательным программам начального общего образования.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Управления образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Приволжский район» (далее - Управление), выполняющего функции учредителя, по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации (далее - ОО) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше шести лет и шести месяцев или старше восьми лет, а также порядок взаимодействия Управления и ОО (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 N458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 №442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 20.11.2020);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет.

2.1. Прием детей в первый класс ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше шести лет и шести месяцев или старше восьми лет может осуществляться только по разрешению Управления (далее - разрешение), осуществляющего полномочия учредителя в сфере образования, при обязательном наличии заключения психолога о готовности такого ребенка к обучению (для детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей старше 8 лет).

2.2. Прием заявлений начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня для детей, проживающих на закрепленной территории. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.4. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше шести лет и шести месяцев или старше восьми лет родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в Управление напрямую или через выбранную ОО.

При обращении в Управление родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

- заявление о приеме в 1 класс (в случае достижения ребенком возраста старше 8 лет с объяснением причин его несвоевременного оформления в школу);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с указанием возраста ребенка (указывается возраст ребенка на 1 сентября текущего года)»; - заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей старше восьми лет);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Приволжского района.

При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию с заявлением и документами о разрешении приема в 1 класс ребенка в возрасте старше 8 лет и детей, не достигших шести лет и шести месяцев на 1 сентября текущего года, последняя предоставляет в Управление следующие документы в течение 2-х рабочих дней со дня их приема от родителей (законных представителей):

1) заявление на имя начальника Управления о разрешении приема в 1 класс (в случае достижения ребенком возраста старше восьми лет с приложением письменного объяснения причин его несвоевременного оформления в школу);

2) ходатайство общеобразовательного учреждения, в котором указываются мотивированные причины о возможности (невозможности) зачисления ребенка в 1 класс при наличии (отсутствии) условий для обучения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев;

3) справку об ознакомлении родителей (законных представителей) о невозможности обеспечения общеобразовательным учреждением соблюдения гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста (при необходимости);

4) согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста;

5) заверенные в установленном порядке копии:

- свидетельства о рождении ребенка;

- документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья (по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения);

- о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования (в случае подачи заявления с 1 февраля по 30 июня);

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей старше восьми лет);

- заключение о психологической готовности ребенка к обучению в школе, заверенное руководителем ОО.

2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, поступившие в Управление, направляются на рассмотрение комиссии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации.

2.6. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Управление выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года шести лет и шести месяцев или старше восьми лет (далее - комиссия).

2.7. Управление направляет в ОО принятое решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения (приложения 5,6).

2.8. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п.2.4 настоящего Порядка;

- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;

- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста (для детей, не достигших шести лет и шести месяцев);

- отрицательное заключение о психологической готовности ребенка к обучению в школе;

- отрицательное заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении (для детей старше восьми лет);

- наличие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.9. После получения разрешения ОО осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующей ОО.

3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев.

3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в ОО с просьбой о приёме в первый класс.

3.2. ОО:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;
- организует проведение психологического обследования ребёнка по вопросу готовности к обучению в 1 классе с участием школьного психолога, по результату которого выдается заключение о готовности ребенка к обучению в школе;
- предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника Управления на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (приложение);

Заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляется руководителем ОО в Управление для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс в течение 2 рабочих дней.

3.3. Если на 1 сентября текущего года ребёнку, идущему в 1 класс, не исполнилось шести лет и шести месяцев, в медицинской карте должно быть заключение медицинской организации о разрешении обучения с шести лет.

3.4. После получения разрешения Управления на зачисление ребенка в 1 класс родители (законные представители) подают заявление в ОО о зачислении ребенка в 1-й класс ОО.

3.5. Обучение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев к началу учебного года, проводится в ОО с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если ОО не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

4. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше восьми лет.

4.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в ОО с просьбой о приёме в первый класс.

ОО:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;
- предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника Управления на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (приложение).

Заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней направляется руководителем ОО в Управление для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс. При приёме документов ребёнка, достигшего возраста восьми лет, к заявлению родителей

(законных представителей) о зачислении в 1 класс должно прилагаться объяснение причин несвоевременного определения ребенка в ОО.

4.2. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше восьми лет не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в ОО.

4.3. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше восьми лет ОО обеспечивает его направление в региональную психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о готовности такого ребенка к обучению и определения образовательного маршрута.

4.4. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста восьми лет, не посещающего ОО, ОО в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и Управление.

5. Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года шести лет и шести месяцев или старше восьми лет.

5.1. Комиссия создается приказом Управления на постоянной основе. В состав комиссии включаются: начальник Управления, заместитель начальника Управления, специалисты Управления, курирующие ОО.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше шести лет и шести месяцев лет или старше восьми лет (приложение).

5.3. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании комиссии.

5.4. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в ОО для обучения в более раннем возрасте, чем шесть лет и шесть месяцев или старше восьми лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

5.5. Заседание комиссии проводится по мере предоставленного пакета документов и правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом.

5.6. На основании решения комиссии Управление принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения.

5.7. Срок рассмотрения заявления комиссией – 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

в образовательные учреждения Приволжского
района на обучение по образовательным програм-
мам начального общего образования в возрасте
младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику управления образования,
молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования
"Приволжский район»**

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,
проживающего по адресу:

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить прием моего сына/дочери (нужное подчеркнуть) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев в 1 класс МБОУ «_____»

Сведения о ребенке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____ Возраст на 1 сентября текущего года: _____

Место проживания: _____

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ «_____»

ознакомлен(а) и согласен (согласна)/не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации;
- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

· почтового отправления по адресу: _____,

электронного письма по e-mail: _____;

лично в руки.

« _____ » 20 _____ г. _____

(дата)

(расшифровка подписи)

(подпись)

Приложение №2

к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в образовательные учреждения Приволжского
района на обучение по образовательным програм-
мам начального общего образования в возрасте
младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику управления образования,
молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования
«Приволжский район»**

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,
проживающего по адресу:

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить прием моего сына/дочери (нужное подчеркнуть) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте старше 8 лет в 1 класс МБОУ «_____»

Сведения о ребенке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____ Возраст на 1 сентября текущего года: _____

Место проживания: _____

С условиями и режимом организации образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении

_____ ознакомлен(а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -):

копия свидетельства о рождении ребенка;

- . медицинская справка (заключение) лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательной организации;
- . копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- . свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- . согласие на обработку персональных данных ребенка;
- . другие документы.

(указывается причина несвоевременного оформления)

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

почтового отправления по адресу: _____,

электронного письма по e-mail: _____;

лично в руки.

« _____ » 20 _____ г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3
к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в образовательные учреждения Приволжского
района на обучение по образовательным
программам начального общего образования в
возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Начальнику управления образования,
молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования
«Приволжский район»**

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка,
проживающего по адресу:

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта:

(серия, номер, кем и когда выдан)

являясь матерью/отцом (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, дата рождения ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в управлении образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Приволжский район» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес;
- данные свидетельства о рождении;
- сведения о психологической готовности к обучению в школе;
- сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю Управлению образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я согласен (согласна), что Управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует до _____.

(дата)

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Управления образования.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в образовательные учреждения Приволжского
района на обучение по образовательным программам
начального общего образования в возрасте
младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Управление образования, молодежной политики и спорта
администрации муниципального образования «Приволжский район»**

РЕШЕНИЕ

комиссии управления образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Приволжский район» на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

от _____ № _____

Комиссия, в составе:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

рассмотрев заявление гр. _____ от "___" "___" 20__ г.

(Фамилия, инициалы)

о приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка _____ «___» _____ 20__ года рождения,

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

в I класс _____

(указать наименование образовательного учреждения)

в более раннем или более позднем возрасте (нужное подчеркнуть), изучив представленные документы, установила (нужное отметить -):

документы представлены в полном объеме;

наличие противопоказаний по состоянию здоровья;

. отсутствие заключения по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;

отрицательное заключение по результатам диагностики психологической готовности ребенка к приему на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования;

несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса в образовательном учреждении;

. другие причины (указать): _____

Комиссия решила (нужное отметить -):

. разрешить прием ребенка на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем и в более позднем возрасте;

. отказать в приеме на обучение в образовательное учреждение по образовательным программам начального общего образования ребенка в более раннем и в более позднем возрасте.

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

к Порядку выдачи разрешения на прием детей
в образовательные учреждения Приволжского
района на обучение по образовательным
программам начального общего образования в
возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Управление образования, молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования «Приволжский район»**

РАЗРЕШЕНИЕ

**на прием детей в образовательное учреждение на обучение
по образовательным программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

Управление образования, молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования "Приволжский район" рассмотрев
заявление гр. _____, а также приложенные
к нему документы, на основании решения Комиссии для выдачи разрешений на
прием в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет, уведомляет о выдаче
разрешения на прием

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ в _____ класс

_____ (число, месяц, год рождения)

МБОУ « _____ », _____

(наименование образовательной организации полностью)

учитывая согласие родителей (законных представителей) с имеющимися
условиями организации образовательной деятельности, разрешает прием в
образовательное учреждение на обучение по образовательным программам
начального общего образования ребенка, не достигшего к 1 сентября текущего
года возраста шести лет и шести месяцев.

Начальник Управления образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Документ на руки получил(а) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку выдачи разрешения на прием детей в образовательные учреждения Приволжского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Управление образования, молодежной политики и спорта администрации
муниципального образования «Приволжский район»**

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
ОБ ОТКАЗЕ в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет.**

Управление образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования «Приволжский район», рассмотрев заявление гр.

_____,
а также приложенные к нему документы, на основании решения Комиссии для выдачи _____ разрешений _____ на _____ прием в 1 класс детей, не достигших 6,6 и старше 8 лет, уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине _____

(указание причин)

Начальник

Управления образования _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Документ на руки получил(а) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

